

แบบขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติ

ด้วยข้าพเจ้า.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

งาน.....ฝ่าย/กลุ่มงาน.....สังกัด.....

ปัจจุบันเป็น ( ) ลูกจ้างชั่วคราว ( ) อื่น ๆ

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อัตราเงินเดือน.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเพราะ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่ข้อมูลผูกพันหรือภาระหนี้สินกับทาง โรงพยาบาล

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

1. ตรวจสอบแล้วบุคคลดังกล่าว

( ) มี ข้อผูกพัน/หนี้สินกับ.....

.....

( ) ไม่มีภาระผูกพัน/หนี้สินกับหน่วยงานอื่น ๆ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าฝ่าย

(.....)

...../...../.....

---

2. ความเห็นงานบริหารบุคคล

( ) มี ข้อผูกพัน/หนี้สินกับหน่วยงานอื่น ๆ .....

.....

( ) ไม่มีข้อผูกพัน/หนี้สินกับหน่วยงานใดอื่น ๆ

ลงชื่อ ..... ฝ่ายบริหารทั่วไป

(.....)

...../...../.....

---

3. ความเห็นผู้อำนวยการ / ผู้ได้รับมอบหมาย

( ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

...../...../.....

